



Versión: 05

Código:
GFPI-F-023**GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL****Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva****1. Información general**

Regional:	Caldas							
Centro de Formación:	Centro de Procesos Industriales y Construcción							
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL					No. Ficha	2822512	
Modalidad de Formación:	Presencial		Virtual	X	A Distancia			
Datos del(de la) Aprendiz	Nombre Completo:	PAULA ANDREA RAMIREZ MUÑOZ						
	Tipo de documento:	NUIP.	Tarjeta de identidad	Cédula de ciudadanía	Cédula Digital	Cédula de extranjería	Permiso especial permanente	Número libreta militar (si aplica)
				X				
	N° de Identificación:	1053867339						
	Teléfono (fijo/móvil):	3205584546						
	Correo electrónico personal:	ramirezpaula2507@gmail.com						
Correo electrónico institucional:								

	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato de aprendizaje
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	
Datos del(de la) Instructor(a) con rol de seguimiento:	Nombre:	Dora Nidia Chalarca Cortès
	Tipo de documento:	CC
	N° de Identificación:	30338775
	Teléfono (fijo/móvil):	3147377043
	Correo electrónico institucional:	dnchalarca@sena.edu.co
	Correo electrónico alterno:	dn1176@hotmail.com
	Teléfono (fijo/móvil):	
	Nombre empresa o entidad coformadora:	DISTRITIENDAS DEL EJE CAFETERO LTDA
	Dirección:	CLLE 6 N 11 - 82 BOD 4 Y 5- Villamaria Caldas
	NIT:	816007215

Datos del ente Coformador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* y empresa u organización)	Correo electrónico organizacional o Institucional:	recursoshumanos@distritiendasdelejecafetero.com	
	Nombre del jefe inmediato/coformador del(de la) aprendiz/tutor(a):	Lorena Ximena Cardona	
	Cargo:	Coord. de Gestión Humana, seguridad y salud en el trabajo.	
	Correo electrónico organizacional o Institucional:	recursoshumanos@distritiendasejecafetero.com	
	Teléfono (fijo/móvil):	3148891236	
	Nombre otro contacto:	N.A	
	Correo electrónico organizacional o Institucional:	N.A	
* Tutor(a): resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018. Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Teléfono (fijo/móvil):	N.A	
	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	N.A	
	Tipo de asistencia (Lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros) :	N.A	
2. Planeación de etapa productiva <i>Se realiza por una única vez</i>			
Visita - momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva			
Fecha inicio Etapa Productiva: (DD/MM/AA)	3/04/2025	Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)	1/10/2025

Alternativa de Etapa Productiva:	Contrato de aprendizaje	Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Jornada Diurna
Ciudad y fecha concertación actividades: Manizales <u>13 / 05/ 2025</u> DIA/MES/AÑO de forma Presencial ☐ o Virtual ☒			
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz			
Actividades a Desarrollar:	<i>Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	Aprendiz apoya procesos que incluyen: Apoyo al Sistema de Gestión de SST Pausas activas Socialización de formatos Apoyo al programa estratégico de seguridad vial La aprendiz le ha ido muy bien , se siente cómoda en el empresa y aplcia los conocimientos.	
Evidencias de Aprendizaje	<i>Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar</i>	Evidencias descritas en las bitàcoras Registro fotogràfico Guia de trabajo	

Competencias a Desarrollar	<i>Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)</i>	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Resultados de Aprendizaje	<i>Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse</i>	Los RAPs que aplican al programa de formación Resultados de aprendizaje etapa productiva
 Paula Andrea Ramirez Muñoz Nombre y firma del Aprendiz N.A Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)		 Lorena Ximena Cardona - Distritiendas del Eje (Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)  Dora Nidia Chalarca Cortès (Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)